

市民局 令和6年度 局運営方針（案）

1 主な現状と課題

新型コロナウイルス感染症による社会需要の変化を経験し、より一層多様化した市民ニーズや地域の課題に対し、市民の声を的確に反映した生活重視のまちづくりが引き続き求められています。

そのため、市民と行政の連携・協働による防犯・交通安全の取組により、市民が安全で安心して暮らすことのできる地域社会の実現を図るとともに、地域におけるICTの活用をさらに推進することで住みやすい地域社会を実現する必要があります。

近年は、若者や高齢者を対象とした消費者トラブルが複雑かつ多様化しています。市民が安心して生活できるように市民の消費者教育をより一層推進していくことや消費生活相談を充実する必要があります。

また、市民が安心して生活するにあたっては、差別のない社会を実現することが重要です。様々な人権課題については、市民一人ひとりが適切に理解をした上でお互いの存在や違いを認め合えるよう人権尊重意識を普及高揚していくとともに、様々な分野において誰もが性別等にかかわらず自分らしく多様な生き方を選択できるよう男女共同参画社会の実現へ向けて取り組む必要があります。

さらに、深刻化するDV被害の防止についても相談体制の充実をはじめとした取組を推進する必要があります。

加えて、市民にとって最も身近な行政窓口である区役所では、窓口業務の円滑化など市民の利便性向上を図り、区役所窓口サービスの更なる向上が求められています。

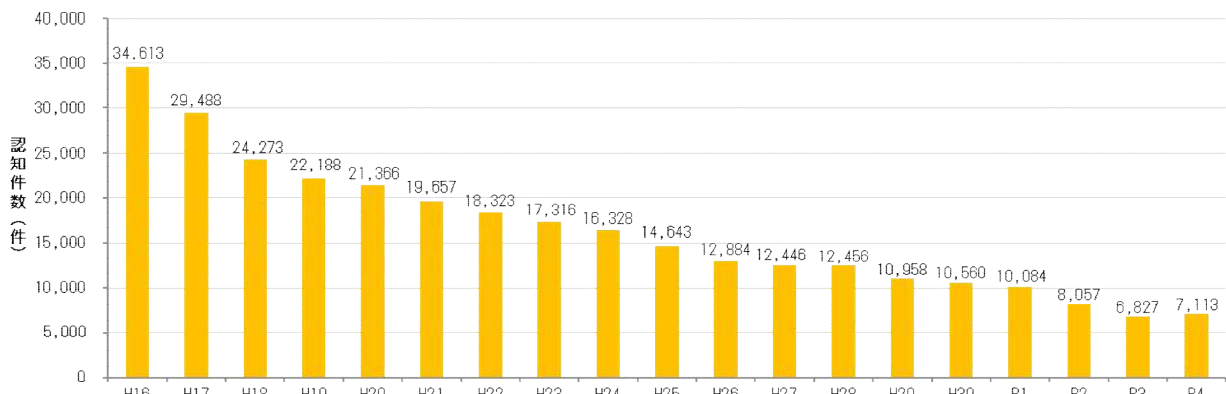
（1）防犯対策及び犯罪被害者等支援の推進

本市における刑法犯認知件数は、平成17年以降減少傾向をたどり、令和4年には7,113件と平成16年のピーク時と比べ約80%減少しています。しかし、市民の身近で発生する犯罪は依然として絶えず、市民生活に影響を与えています。

市民が安心して暮らせる安全なまちづくりを推進するため、市民、事業者、警察等との連携の下、広報啓発活動を通じて市民の防犯・暴力排除等の意識の向上を図るとともに、駅周辺への防犯カメラの設置や自治会による防犯カメラの設置を支援する等により戦略的な整備を行うことで、防犯対策を推進していく必要があります。

また、犯罪被害に遭われた方々は、直接的な被害のみならず、心身の不調等、日常生活の中で多くの困難に直面します。そのため、被害者等からの相談や問合せに応じるなかで、それぞれの状況や事情に対応した各種支援制度の案内や申請補助など適切なコーディネートを行うとともに、関係機関等に関する情報提供や橋渡しを行うなど、途切れることなく支援を実施する必要があります。

【年間市内刑法犯認知件数の推移】



(2) 交通安全の推進

本市における交通事故発生件数は年々減少傾向にあり、令和4年には2,908件と10年前と比べて約半数に減少しています。また、負傷者数も同様に10年前と比べて約半数に減少しています。

一方で、交通事故により令和4年には10人もの尊い人命が失われています。交通事故を未然に防止するため、市民に広く交通安全意識の普及・啓発を行うことで交通ルールの遵守や交通マナーの向上を図るとともに、交通安全施設の整備も進めていく必要があります。

【市内交通事故発生状況】

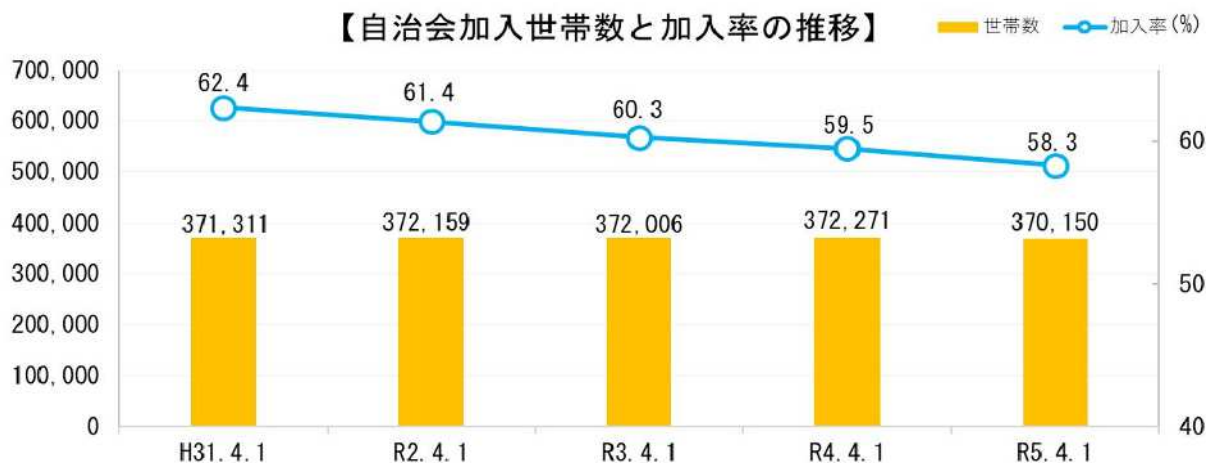


(3) 自治会活動の支援

自治会加入率は年々低下傾向にあり、地域住民同士の交流の希薄化や地域社会の機能低下が懸念されます。

地域の絆を育み、地域社会の活性化を促進するためには、これまで実施してきた自治会加入促進の取組に加え、デジタル技術が自治会活動を支えるデジタル社会の実現に向け、ICTを活用した自治会活動方法である自治会電子回覧板アプリの導入支援などを充実させる必要があります。

【自治会加入世帯数と加入率の推移】



(4) 人権尊重意識の醸成

様々な人権課題が現在も社会に根強く存在するとともに、インターネットの普及により、情報化が進む近年では、SNSを利用した誹謗中傷等の新たな人権課題が顕在化するなど、より複雑化しています。

このような人権課題に対し、市民一人ひとりの人権尊重意識を高めることが、課題の解消につながることから、人権について理解を深められるよう継続的な啓発活動が重要です。そのため、講演会や研修会など各種人権啓発活動を引き続き実施する必要があります。

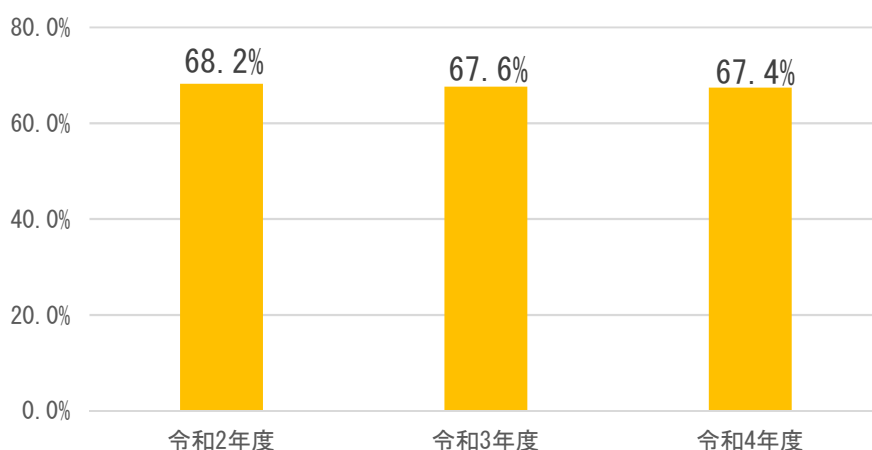
(5) 男女共同参画の推進

男女共同参画社会を実現するためには、「男は仕事、女は家庭」という固定的な性別役割分担意識の改革や男女共に仕事と家庭生活を両立できるような働き方の見直し、女性が仕事で活躍できる就労環境の整備を進めることが重要です。

また、深刻化するDV被害を防止するためには、相談体制や被害者の自立支援の一層の充実を図るとともに、若い世代に対してもデートDV防止講座を行うなど早期からの啓発に取り組む必要があります。

加えて、令和6年4月1日から、「困難な問題を抱える女性への支援に関する法律」が施行されることに伴い、複合的な課題を抱えた女性に寄り添った相談支援に一層取り組んでいく必要があります。

【「男は仕事、女は家庭」など、性別による役割分担が未だに存在すると感じている市民の割合】



(6) 市民活動及び協働の推進

「市民と行政の協働」は、本市総合振興計画において、都市づくりの基本理念となっています。

近年、ますます複雑多様化する地域課題に対し、効果的に取り組むためには、市民活動団体と市の双方において協働意識の一層の向上を図ることが重要です。

そのため、市民活動団体の支援や相談体制を充実させるほか、職員への研修等を通じた啓発の取組を継続して実施する必要があります。

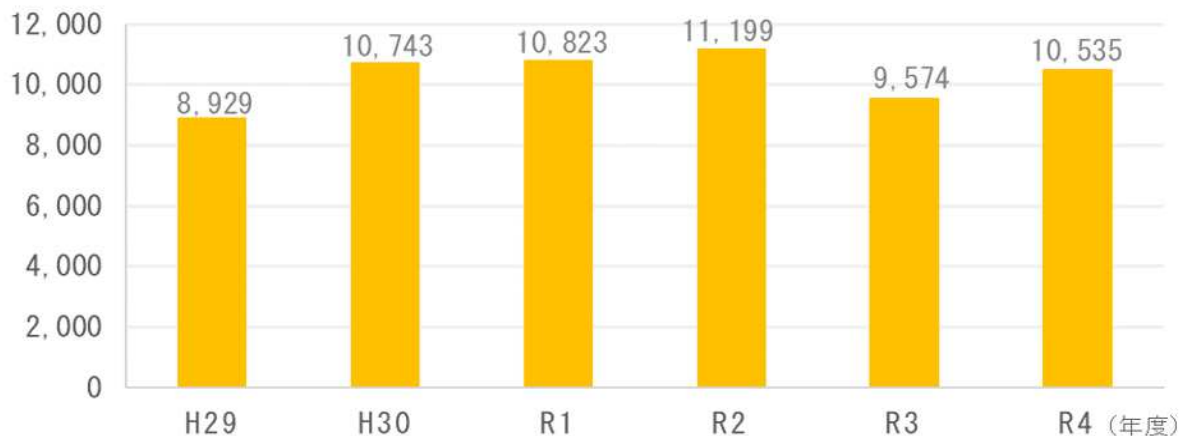
(7) 消費生活における安心・安全の向上

近年、市民から寄せられる消費生活相談の件数は、年間10,000件前後で推移しています。

また、成年年齢が令和4年度から18歳に引き下げられたことにより、今後は、若年層の消費者トラブルの増加が懸念されています。

市民が安心して安全な消費生活を営むことができるようにするため、市民からの消費生活相談を充実させるとともに、消費者トラブルの情報が少ない若年層や悪質商法に狙われやすい高齢者などの消費者被害を未然に防ぐため、効果的で効率的な啓発活動を実施し、消費者教育や消費者啓発を推進する必要があります。

【消費生活相談件数の推移】



(8) 区役所窓口サービスの向上と戸籍・住民基本台帳事務の円滑な遂行

区役所を利用する市民の満足度向上のためには、利用者にとって利便性の高い窓口サービスを提供することが重要です。

そのため、各区役所における自主的・主体的な窓口改善の取組を継続するとともに、おくやみ窓口の運営等を行うことにより、市民サービスの更なる向上を図る必要があります。

また、行政サービスや社会生活の基礎となる、戸籍、住民基本台帳、マイナンバーカード等に関する事務を正確かつ迅速に行う必要があります。

2 基本方針・区分別主要事業

コロナ禍を経て、一層、多様化する市民ニーズや地域課題に的確に対応するため、市民との連携・協働を促進し、自治会をはじめ、地域の様々な活動への支援を行うとともに、市民が安全で安心して暮らすことができる地域社会を実現するため、防犯や交通安全に関する事業や犯罪被害者等の相談支援、消費生活相談の充実を図ります。

また、人権尊重意識の醸成や男女共同参画社会を実現するため、市民や事業者、関係機関等と連携し、継続的な啓発活動等に取り組みます。さらに、令和6年4月1日に施行される「困難な問題を抱える女性への支援に関する法律」を踏まえ、引き続き、複合的な課題を抱えた女性に寄り添った相談支援を実施します。

加えて、区役所では、おくやみ窓口等を継続実施し、区役所窓口における行政手続の市民負担を軽減することで、利用者にとって利便性の高い窓口サービスを提供します。

(1) 防犯対策及び犯罪被害者等支援の推進

* () 内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----------|--------------------------------|--------------------|--------------------|--|-----------|
| 1 | 総振 | 防犯対策の推進 〔市民生活安全課〕 | 30,044 (26,304) | 31,079 (27,204) | 市民、事業者、警察等関係機関との連携の下、防犯や暴力排除の意識の向上を図り、地域の自主防犯活動の支援や暴力排除活動を推進します。 | Ⅱ-81 |
| 2 | 拡大 総振 | わがまちカメラ戦略的整備・活用事業 〔市民生活安全課〕 | 13,020 (13,020) | 14,091 (14,091) | 犯罪抑止や市民の安全・安心のため、駅周辺への防犯カメラの新規設置や自治会の防犯カメラ設置支援を実施するなど、防災上の活用可能性も含めた戦略的な整備を推進します。 | Ⅱ-81 |
| 3 | 総振 | 犯罪被害者等支援の拡充 〔市民生活安全課〕 | 2,924 (2,924) | 9,029 (9,029) | 犯罪被害者等が平穏な生活を再び営むことができるようにするため、相談や問合せへの対応、見舞金の支給などを実施します。 | Ⅱ-81 |

(2) 交通安全の推進

* () 内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|--------------------------|----------------------|----------------------|---|-----------|
| 4 | 総振 | 交通安全教室の実施 〔市民生活安全課〕 | 947 (947) | 1,211 (1,211) | 幼児、小学生、高齢者等を対象に、交通マナーや交通ルールを実践的に学べる交通安全教室を開催します。 | Ⅱ-84 |
| 5 | 新規 | 安全な自転車利用の推進 〔市民生活安全課〕 | 2,848 (2,848) | 0 (0) | 市民の交通安全意識の向上を図り、自転車の安全利用を推進するため、ヘルメットの着用率向上に向けた取組を推進します。 | Ⅱ-84 |
| 6 | 総振 | 交通安全施設設置の推進 〔市民生活安全課〕 | 416,272 (416,272) | 417,804 (417,804) | 市民から要望が多い場所や事故等が起こりやすい場所を中心に公衆街路灯、道路反射鏡及び路面表示等の設置及び維持管理を行います。 | Ⅱ-84 |

〔区分〕 新規：新規事業 拡大：拡大事業 総振：総合振興計画実施計画事業

(3) 自治会活動の支援

* ()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|--|-----------|
| 7 | 総振 | 自治会運営補助金交付事業 〔コミュニティ推進課〕 | 283,485 (283,485) | 285,390 (285,390) | 自治会及び自治会連合会の運営に要する経費の一部を補助します。 | II-82 |
| 8 | 総振 | 自治会集会所整備事業 〔コミュニティ推進課〕 | 67,409 (67,409) | 72,732 (72,732) | 自治会集会所の新築、増改築及び修繕並びに建物及び用地の借上げに要する経費の一部を補助します。 | II-82 |
| 9 | 総振 | コミュニティ助成事業 〔コミュニティ推進課〕 | 2,880 (2,880) | 5,067 (5,067) | みこし等の屋外活動備品や会議机等の屋内活動備品の整備に要する経費の一部を補助します。 | II-82 |
| 10 | 総振 | 自治会加入促進事業 〔コミュニティ推進課〕 | 1,077 (957) | 1,180 (1,060) | 自治会への加入を促すポスター、リーフレット等を作製し、啓発を実施します。 | II-82 |
| 11 | 拡大 総振 | 自治会電子回覧板アプリの 本格導入 〔コミュニティ推進課〕 | 3,424 (1,939) | 2,571 (2,571) | 自治会向けICT活用に関する講座を実施します。また、新たに自治会電子回覧板アプリ導入に必要な初期費用の一部を補助します。 | II-82 |

(4) 人権尊重意識の醸成

* ()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|----------------------------|-------------------|-------------------|--|-----------|
| 12 | 総振 | 人権政策推進事業 〔人権政策・男女共同参画課〕 | 11,040 (6,640) | 10,974 (6,574) | 人権啓発講演会や人権問題研修会等の開催、人権擁護委員による人権相談や人権啓発活動への支援等により、人権尊重意識の醸成に取り組みます。 | II-86 |

(5) 男女共同参画の推進

* ()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|--|------------------|------------------|---|-----------|
| 13 | 総振 | 男女共同参画のまちづくり プランの進行管理事業 〔人権政策・男女共同参画課〕 | 703 (703) | 4,109 (4,109) | 第5次男女共同参画のまちづくりプランに基づく推進事業の実施及び進行管理を行います。 | II-79 |
| 14 | 総振 | 啓発事業 〔人権政策・男女共同参画課〕 | 3,355 (3,355) | 3,245 (3,245) | 男女共同参画社会情報誌の発行、職員研修の開催、男女共同参画の実現に向けた啓発を実施します。 | II-79 |

〔区分〕 新規：新規事業 拡大：拡大事業 総振：総合振興計画実施計画事業

*()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|-----------------------------|------------------|------------------|--|-----------|
| 15 | 総振 | 学習・研修事業 〔人権政策・男女共同参画課〕 | 3,303 (2,364) | 3,306 (2,371) | 第5次男女共同参画のまちづくりプラン等に基づき、男女共同参画についての学習機会を提供するため、講座や講演会を開催します。 | Ⅱ-80 |
| 16 | 総振 | 相談・DV防止事業 〔人権政策・男女共同参画課〕 | 5,048 (4,489) | 5,993 (5,041) | 悩みを抱える方への相談事業を実施します。また、DV被害者支援に取り組む民間団体への補助を行うとともに、女性支援に関わる関係機関との連携会議を開催します。 | Ⅱ-80 |

(6) 市民活動及び協働の推進

*()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|------------------------------------|------------------|------------------|---|-----------|
| 17 | 総振 | マッチングファンド制度による協働事業の促進 〔市民協働推進課〕 | 7,190 (2,209) | 6,232 (2,141) | 市民活動団体が実施する公益的な事業を支援するため、基金を活用した助成事業を実施します。 | Ⅱ-87 |

(7) 消費生活における安心・安全の向上

*()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|-------------------------------|------------------|------------------|--|-----------|
| 18 | 総振 | 消費生活相談事業 〔消費生活総合センター〕 | 536 (536) | 981 (591) | 専門知識を有する消費生活相談員が商品、サービスの契約等に関する苦情やトラブルの相談を受け、消費者被害の拡大を防止します。 | Ⅱ-83 |
| 19 | 総振 | 消費者教育・消費者啓発事業 〔消費生活総合センター〕 | 2,602 (2,602) | 4,428 (4,428) | 消費者被害の未然防止のため、ホームページの活用や、出前講座、消費生活セミナーの開催等、様々な方法による情報発信や啓発を行います。 | Ⅱ-83 |

(8) 区役所窓口サービスの向上と戸籍・住民基本台帳事務の円滑な遂行

*()内は一般財源

(単位：千円)

| No. | 区分 | 事業名 〔事業所管課〕 | 令和6年度 | 令和5年度 | 説明 | 掲載 ページ |
|-----|----|----------------------------|------------------|--------------------|--|-----------|
| 20 | 総振 | 区役所窓口総合サービス向上事業 〔区政推進部〕 | 2,436 (2,436) | 2,437 (2,437) | 市民満足度の向上のため、おくやみ窓口の運営、おくやみ手続きガイドサービスの運用、窓口受付用番号発券機の維持管理を実施します。 | Ⅱ-90 |
| 21 | | マイナンバーカード交付事業 〔区政推進部〕 | 97,879 (0) | 137,092 (8,573) | マイナンバーカードの新規交付や更新等を円滑に行うため、区役所区民課の交付体制を維持するとともに、交付予約コールセンターを継続して設置します。 | Ⅱ-88 |

〔区分〕 新規：新規事業 拡大：拡大事業 総振：総合振興計画実施計画事業

3 脱炭素化に資する主な取組一覧

(単位：kg-CO2)

| 課名等 | 事業名 | 取組の内容 | 二酸化炭素削減量 |
|--|-----------------|--|----------|
| 市民生活安全課 コミュニティ推進課 人権政策・男女共同 参画課 消費生活総合セン ター | 紙使用量削減の実施 | デジタル広告を積極的に活用するなどし、チラシ、ポスター、冊子等の印刷部数を見直すことにより、温室効果ガスの削減に努めます。 | 115.0 |
| 市民生活安全課 コミュニティ推進課 人権政策・男女共同 参画課 市民協働推進課 消費生活総合セン ター 区政推進部 | 会議等のオンライン化 | 庁内会議や市民向け講演会等のオンライン化及びペーパーレス会議の積極的な開催により、温室効果ガスの削減に努めます。 | 156.4 |
| 市民生活安全課 | 温暖化対策啓発キャンペーン実施 | 見沼ヘルシーランドにおいて、温暖化対策啓発キャンペーンを実施し、来場者の行動変容を促すことにより、温室効果ガスの削減に努めます。 | 4,658.0 |

4 見直し事業一覧

(単位：千円)

| 事務事業名 | 主な事業 | 見直しの理由及び内容 | 見直し額 |
|------------------|----------------------|--|-----------|
| 住民相談事業 | 市民相談の実施その他 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 727 |
| 防犯対策事業 | 防犯・啓発活動事業 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 429 |
| 防犯対策事業 | わがまちカメラ戦略的整備・活用事業 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 1,071 |
| 犯罪被害者等支援事業 | 犯罪被害者等相談・支援事業 | 過去の実績を踏まえて、支給対象人数を見直し、予算額を縮小する。 | △ 5,801 |
| 消費者行政推進事業 | 消費生活相談事業 | 過去の実績を見直し、予算額を縮小する。 | △ 445 |
| 消費者行政推進事業 | 消費者教育・消費者啓発事業 | 消費生活展の開催方法の見直しや過去の実績を踏まえて予算額を見直し、予算額を縮小する。 | △ 1,826 |
| 交通安全推進事業 | 交通安全指導事業 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 3,516 |
| 交通安全施設設置及び維持管理事業 | 電気料金の支払 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 174,522 |
| 交通安全施設設置及び維持管理事業 | 交通安全施設維持管理事業 | 事業手法の見直し等により、予算額を縮小する。 | △ 1,102 |
| 戸籍住民基本台帳事務事業 | 区役所区民課窓口の運営及び維持管理その他 | 過去の実績を踏まえた消耗品等の見直しにより、予算額を縮小する。 | △ 2,691 |
| 郵便局証明書等発行事務事業 | 各種証明書発行 | 過去の実績を踏まえた手数料等の見直しにより、予算額を縮小する。 | △ 439 |
| 支所等管理運営事業 | 施設の運営及び維持管理 | 過去の実績を踏まえて見直し、予算額を縮小する。 | △ 6,328 |
| 区まちづくり推進事業 | 区ガイドマップの作製(10区) | 仕様の見直しにより、予算額を縮小する。 | △ 1,121 |

※上記のほか、14件△2,676千円の見直し額あり。


(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 住民相談事業 | | 予算額 | 27,005 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---|--------|------|-----|-------------|-----|------|-----|---------|------|------|---------|------------|---------|-------------|------|------|--------|---------|-------|---------|-------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/6目 広報広聴費 | 18款 国庫支出金 | 150 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 予算書 P. 93 | 20款 財産収入 | 3,485 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <事業の目的・内容> 多様化する市民からの相談に対して、各区役所からし応援室等において専門相談窓口を設け、個々のケースに即した助言・回答を行い、市民生活の安定に努めます。 | | 24款 諸収入 | 4,850 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - 一般財源 | 18,520 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 前年度予算額 | 27,771 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 増減 | △ 766 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <主な事業> 1 市民相談の実施その他 23,421 [参考] 市民相談一覧 (令和6年度実施予定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 弁護士による法律相談のほか、司法書士による登記・法律相談等を各区からし応援室等で定期的実施します。 | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>相談区分</th> <th>相談員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>民事一般・多重債務相談</td> <td>弁護士</td> </tr> <tr> <td>税務相談</td> <td>税理士</td> </tr> <tr> <td>登記・法律相談</td> <td>司法書士</td> </tr> <tr> <td>登記相談</td> <td>土地家屋調査士</td> </tr> <tr> <td>年金・保険・労務相談</td> <td>社会保険労務士</td> </tr> <tr> <td>相続遺言・内容証明相談</td> <td>行政書士</td> </tr> <tr> <td>行政相談</td> <td>行政相談委員</td> </tr> <tr> <td>借地・借家相談</td> <td>専門相談員</td> </tr> <tr> <td>外国人生活相談</td> <td>専門相談員</td> </tr> </tbody> </table> | | 相談区分 | 相談員 | 民事一般・多重債務相談 | 弁護士 | 税務相談 | 税理士 | 登記・法律相談 | 司法書士 | 登記相談 | 土地家屋調査士 | 年金・保険・労務相談 | 社会保険労務士 | 相続遺言・内容証明相談 | 行政書士 | 行政相談 | 行政相談委員 | 借地・借家相談 | 専門相談員 | 外国人生活相談 | 専門相談員 |
| 相談区分 | 相談員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 民事一般・多重債務相談 | 弁護士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 税務相談 | 税理士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 登記・法律相談 | 司法書士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 登記相談 | 土地家屋調査士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年金・保険・労務相談 | 社会保険労務士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 相続遺言・内容証明相談 | 行政書士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 行政相談 | 行政相談委員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 借地・借家相談 | 専門相談員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外国人生活相談 | 専門相談員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 市民手帳の販売 3,584 市民生活に役立つ情報を掲載した市民手帳を区役所、支所、市民の窓口等で販売します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 男女共同参画推進事業 | | 予算額 | 4,058 |
|---|-------------------------------|--|-------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/人権政策・男女共同参画課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/10目 男女共同参画推進費 | - 一般財源 | 4,058 |
| | 予算書 P. 95 | | |
| <事業の目的・内容> 「さいたま市男女共同参画のまちづくり条例」や「第5次さいたま市男女共同参画のまちづくりプラン」に基づき、本市における男女共同参画社会の実現に向け、推進体制の充実や意識啓発等により、あらゆる分野における男女共同参画を推進します。 | | 前年度予算額 7,354 増減 △ 3,296 | |
| <主な事業> 1 男女共同参画のまちづくりプランの進行管理事業 703 [参考] 情報誌「You&Me～夢～」 | | | |
| 「さいたま市男女共同参画推進協議会」の外部評価等を踏まえ、「第5次さいたま市男女共同参画のまちづくりプラン」の施策を推進し、進捗状況を公表します。 [総振：01-2-2-02] | |  | |
| 2 啓発事業 3,355 情報誌「You&Me～夢～」及び広報誌「鐘の音」の発行、地域イベント等での周知、企業を対象とした研修の開催、職員研修の実施により、男女共同参画の意義などについて広く啓発を行います。 [総振：01-2-2-01] | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 男女共同参画推進センター管理運営事業 | | 予算額 | 4,621 |
|---|---|--------------|-------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/人権政策・男女共同参画課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/10目 男女共同参画推進費 予算書 P. 95 | 17款 使用料及び手数料 | 901 |
| <事業の目的・内容> 男女共同参画を推進するための拠点施設である男女共同参画推進センターにおいて、男女共同参画社会の実現に向け、情報収集・提供、学習・研修、団体活動・交流支援などの各種事業の充実を図ります。 | | 24款 諸収入 | 38 |
| | | - 一般財源 | 3,682 |
| <特記事項> 相談・DV防止事業を本事業から分割しました。 | | 前年度予算額 | 4,835 |
| | | 増減 | △ 214 |
| <主な事業> | | | |
| 1 情報収集・提供事業 354 | | | |
| 男女共同参画の推進に関する図書・行政資料の収集及び閲覧・貸出しを行います。また、市民との協働により広報誌「鐘の音」を編集し、男女共同参画推進センター等で実施する相談事業、講座等の情報を提供します。 [総振：01-2-2-01] | | | |
| 2 学習・研修事業 3,303 | | | |
| 「第5次さいたま市男女共同参画のまちづくりプラン」に基づき、男女共同参画社会の実現に向けた学習の機会を提供するため、講座・講演会を開催します。 [総振：01-2-2-01] | | | |
| 3 団体活動・交流支援事業 964 | | | |
| 市民、団体等との有機的なネットワークの場、ジェンダー平等・男女共同参画の啓発の場として「パートナーシップさいたまフェスタ」を開催します。また、様々な分野で活動している団体が実施する講座を支援します。 [総振：01-2-2-01] | | | |


(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 相談・DV防止事業 | | 予算額 | 5,048 |
|---|---|-----------|-------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/人権政策・男女共同参画課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/10目 男女共同参画推進費 予算書 P. 95 | 18款 国庫支出金 | 559 |
| <事業の目的・内容> 男女共同参画に関する各種相談を実施します。DVの防止や被害者の自立に向けた支援の充実を図るとともに、「困難な問題を抱える女性への支援に関する法律」の施行に伴い、複合的な問題を抱えた女性に寄り添った相談支援の充実を図ります。 | | - 一般財源 | 4,489 |
| | | 前年度予算額 | 5,993 |
| <特記事項> 男女共同参画推進センター管理運営事業から本事業を分割しました。 | | 増減 | △ 945 |
| | | <主な事業> | |
| 1 相談・DV防止事業 5,048 | | | |
| 女性の悩み電話相談、DV電話相談、法律・健康相談、男性の悩み電話相談・法律相談を実施します。また、DV被害者支援に取り組む民間団体への補助を行うとともに、女性支援に関わる関係機関との連携会議を開催します。 [総振：01-2-1-02] | | | |


(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 防犯対策事業 | | 予算額 | 43,064 |
|--|---------------------------|--|---------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | 19款 県支出金 | 3,740 |
| | 予算書 P. 95 | - 一般財源 | 39,324 |
| <p><事業の目的・内容> 安心して暮らせる安全なまちづくりを推進するために、効率的なデータの活用や、本市が、市民、事業者、警察等関係機関との連携の下、広報啓発活動を通じて、特殊詐欺被害をはじめとした市民の防犯や暴力排除意識の向上を図るとともに、自治会の防犯カメラ設置に対する支援を行うなど、地域における自主防犯活動の支援や暴力排除活動を推進します。</p> | | 前年度予算額 | 45,170 |
| | | 増減 | △ 2,106 |
| <p><主な事業></p> <p>1 防犯・啓発活動事業 6,014 防犯ガイドブックや振り込め詐欺防止POPシールの配布等による防犯に関する啓発活動を行います。また、高齢者に対し、振り込め詐欺防止のための自動通話録音装置の貸出しを行います。 [総振：05-1-2-01]</p> <p>2 地域防犯活動等助成事業 24,030 自治会等に対し、防犯活動に係る経費の一部を助成します。 また、さいたま市防犯協会、さいたま市暴力排除推進協議会に対し、補助金の交付を行います。 [総振：05-1-2-01]</p> <p>3 わがまちカメラ戦略的整備・活用事業 13,020 犯罪抑止や市民の安全・安心のため、駅周辺への防犯カメラの新規設置や自治会の防犯カメラ設置支援を実施するなど、防災上の活用可能性も含めた戦略的な整備を推進します。 [総振：05-1-2-01]</p> | | <p>[参考] 防犯啓発品（振り込め詐欺防止POPシール）</p>  | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 犯罪被害者等支援事業 | | 予算額 | 2,924 |
|---|---------------------------|---|---------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | - 一般財源 | 2,924 |
| | 予算書 P. 95 | 前年度予算額 | 9,029 |
| <p><事業の目的・内容> 犯罪被害者等の被害の軽減や回復を図るため、相談や見舞金の支給などを行うとともに、犯罪被害者等が置かれている状況と支援の必要性について市民に理解を深めてもらうため、広報啓発を行います。</p> | | 増減 | △ 6,105 |
| <p><特記事項> 見舞金等について予算額を実績に合わせて見直しました。</p> | | | |
| <p><主な事業></p> <p>1 犯罪被害者等相談・支援事業 2,081 犯罪被害者等相談員による電話相談や面接相談を実施します。また、見舞金や日常生活等支援に係る助成金の支給を行います。 [総振：05-1-2-02]</p> <p>2 犯罪被害者等支援に関する広報啓発の実施 843 犯罪被害者等支援について市民に理解を深めてもらうためのセミナーを実施します。また、リーフレット・ポスターを製作し、市民や関係機関に配布します。 [総振：05-1-2-02]</p> | | <p>[参考] 啓発ポスター</p>  | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 自治振興事業 | | 予算額 | 369,286 |
|---|---------------------------|--|----------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/コミュニティ推進課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | 18款 国庫支出金 | 1,510 |
| <事業の目的・内容> 「さいたま市自治会等の振興を通じた地域社会の活性化の推進に関する条例」に基づき、地域住民で自主的・自立的に組織される自治会及びその連合組織の活動を支援することにより、地域社会の発展と市民福祉の向上を図ります。 | | 22款 繰入金 | 19 |
| | | 24款 諸収入 | 120 |
| | | - 一般財源 | 367,637 |
| | | 前年度予算額 | 384,555 |
| | | 増減 | △ 15,269 |
| <主な事業> 1 自治会運営補助金交付事業 283,485 住みよい豊かな地域社会の形成に資することを目的として、自治会及び自治会連合会の運営に要する経費の一部を補助するとともに、さいたま市自治会連合会のホームページの運営を支援します。 [総振：01-1-1-01] | | | |
| 2 自治会集会所整備事業 67,409 自治会活動の場を確保・充実させることを目的として、自治会集会所の新築、増改築及び修繕並びに建物及び用地の借上げに要する経費の一部を補助します。 [総振：01-1-1-01] | | 4 自治会加入促進事業 1,077 自治会への加入促進を図るため、地域活動への参加を促すポスター、リーフレット等を作成し、市民への啓発活動を実施します。 [総振：01-1-1-01] | |
| 3 コミュニティ助成事業 2,880 コミュニティ活動の促進を図るため、みこし等の屋外活動備品や会議机等の屋内活動備品の整備に要する経費の一部を補助します。 [総振：01-1-1-01] | | 5 自治会電子回覧板アプリの本格導入 3,424 ICTを活用した自治会活動を支援するため、自治会向けICT活用に関する講座を実施します。また、新たに自治会電子回覧板アプリ導入に必要な初期費用の一部を補助します。 [総振：01-1-1-01] | |
| | | 6 自治会活動支援事業その他 11,011 自治会活動の支援を目的として、自治会活動功労者表彰式や自治会掲示板の設置等を行います。 [総振：01-1-1-01] | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 南浦和コミュニティセンター外19施設管理運営事業 | | 予算額 | 1,466,766 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|--|-----------|---------------|--------------|---------------|----------------|--------------|-----------------|--------------|-------------|--------------|-------|----------|--------------|----------------|--------------|-------------|----------------|--------------|----------------|---------------|--------------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/コミュニティ推進課 | 〔財源内訳〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | 17款 使用料及び手数料 | 138,323 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <事業の目的・内容> コミュニティ活動を推進していくため、生涯学習・地域交流・地域支援機能の充実に努めるとともに、コミュニティ活動等の場を提供します。 | | 20款 財産収入 | 8,348 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 24款 諸収入 | 2,618 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 25款 市債 | 89,700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - 一般財源 | 1,227,777 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <特記事項> 東大宮コミュニティセンターの中規模修繕工事が完了したことにより、工事費が減少しました。 | | 前年度予算額 | 1,937,657 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 増減 | △ 470,891 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <主な事業> 1 施設管理運営事業 1,273,836 指定管理者による施設の管理運営を実施します。 [総振：01-1-1-05] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 施設修繕関連事業 135,344 西部文化センターの可動天井の修繕工事等を実施するほか、有料駐車場等の精算機の新紙幣対応ユニット交換を実施します。また、片柳コミュニティセンター等の太陽光発電設備の入替等を実施します。 [総振：01-1-1-05] | | [参考] 施設一覧 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>南浦和コミュニティセンター</td> <td>高鼻コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>東大宮コミュニティセンター</td> <td>コミュニティセンターいわつき</td> </tr> <tr> <td>七里コミュニティセンター</td> <td>岩槻駅東口コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>宮原コミュニティセンター</td> <td>ふれあいプラザいわつき</td> </tr> <tr> <td>馬宮コミュニティセンター</td> <td>大宮工房館</td> </tr> <tr> <td>西部文化センター</td> <td>片柳コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>与野本町コミュニティセンター</td> <td>浦和コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>上峰コミュニティホール</td> <td>日進公園コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>西与野コミュニティホール</td> <td>武蔵浦和コミュニティセンター</td> </tr> <tr> <td>下落合コミュニティセンター</td> <td>美園コミュニティセンター</td> </tr> </tbody> </table> | | 南浦和コミュニティセンター | 高鼻コミュニティセンター | 東大宮コミュニティセンター | コミュニティセンターいわつき | 七里コミュニティセンター | 岩槻駅東口コミュニティセンター | 宮原コミュニティセンター | ふれあいプラザいわつき | 馬宮コミュニティセンター | 大宮工房館 | 西部文化センター | 片柳コミュニティセンター | 与野本町コミュニティセンター | 浦和コミュニティセンター | 上峰コミュニティホール | 日進公園コミュニティセンター | 西与野コミュニティホール | 武蔵浦和コミュニティセンター | 下落合コミュニティセンター | 美園コミュニティセンター |
| 南浦和コミュニティセンター | 高鼻コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 東大宮コミュニティセンター | コミュニティセンターいわつき | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 七里コミュニティセンター | 岩槻駅東口コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 宮原コミュニティセンター | ふれあいプラザいわつき | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 馬宮コミュニティセンター | 大宮工房館 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 西部文化センター | 片柳コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 与野本町コミュニティセンター | 浦和コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 上峰コミュニティホール | 日進公園コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 西与野コミュニティホール | 武蔵浦和コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 下落合コミュニティセンター | 美園コミュニティセンター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 その他 57,586 賃借料、負担金等施設の維持管理に必要な経費を支出します。 [総振：01-1-1-05] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |




(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 コムナーレ管理運営調整事業 | | 予算額 | 243,538 | | |
|--|---|---------|---------|---|---|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民協働推進課 | 〔財源内訳〕 | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | 22款 繰入金 | 6,318 | | |
| | 予算書 P. 95 | - 一般財源 | 237,220 | | |
| <p><事業の目的・内容> 複合公共施設「コムナーレ」における清掃、設備保守やストリームビル管理組合への負担金の支払などの業務と、浦和駅東口駅前市民広場の管理運営に係る業務を行い、地域住民をはじめとした市民の交流拠点として、コミュニティの醸成とにぎわいの創出を図ります。</p> | | 前年度予算額 | 218,467 | | |
| | | 増減 | 25,071 | | |
| <p><主な事業></p> <table border="0"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>1 コムナーレの管理運営 236,028 コムナーレ内の清掃、設備保守、施設修繕及びストリームビル管理組合への負担金の支払等を行います。</p> <p>2 浦和駅東口駅前市民広場の管理運営 7,510 浦和駅東口駅前市民広場の清掃、放置自転車対策及び施設修繕等を行います。</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>[参考] コムナーレの概要 浦和駅東口駅前ストリームビルの8階～10階にある市の複合公共施設</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>10階 浦和コミュニティセンター 9階 市民活動サポートセンター 国際交流センター 浦和消費生活センター セカンドライフ支援センター 市民協働推進課 8階 中央図書館</p> </div> </td> </tr> </table> | | | | <p>1 コムナーレの管理運営 236,028 コムナーレ内の清掃、設備保守、施設修繕及びストリームビル管理組合への負担金の支払等を行います。</p> <p>2 浦和駅東口駅前市民広場の管理運営 7,510 浦和駅東口駅前市民広場の清掃、放置自転車対策及び施設修繕等を行います。</p> | <p>[参考] コムナーレの概要 浦和駅東口駅前ストリームビルの8階～10階にある市の複合公共施設</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>10階 浦和コミュニティセンター 9階 市民活動サポートセンター 国際交流センター 浦和消費生活センター セカンドライフ支援センター 市民協働推進課 8階 中央図書館</p> </div> |
| <p>1 コムナーレの管理運営 236,028 コムナーレ内の清掃、設備保守、施設修繕及びストリームビル管理組合への負担金の支払等を行います。</p> <p>2 浦和駅東口駅前市民広場の管理運営 7,510 浦和駅東口駅前市民広場の清掃、放置自転車対策及び施設修繕等を行います。</p> | <p>[参考] コムナーレの概要 浦和駅東口駅前ストリームビルの8階～10階にある市の複合公共施設</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>10階 浦和コミュニティセンター 9階 市民活動サポートセンター 国際交流センター 浦和消費生活センター セカンドライフ支援センター 市民協働推進課 8階 中央図書館</p> </div> | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 消費者行政推進事業 | | 予算額 | 15,628 | | |
|--|---|---------|---------|---|---|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/消費生活総合センター | 〔財源内訳〕 | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/11目 自治振興費 | 22款 繰入金 | 165 | | |
| | 予算書 P. 95 | - 一般財源 | 15,463 | | |
| <p><事業の目的・内容> 「第3期さいたま市消費生活基本計画」に基づき、消費生活相談の市民への周知と内容の充実を図ることで、安全・安心な消費生活の確保に努めます。また、悪質商法に狙われやすい高齢者、成年年齢引下げに伴い消費者トラブルの増加が懸念される若年者などに向けた様々な啓発活動を実施することにより、消費者トラブルの防止につなげます。</p> | | 前年度予算額 | 18,875 | | |
| | | 増減 | △ 3,247 | | |
| <p><主な事業></p> <table border="0"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>1 消費生活相談事業 536 消費生活相談員の資質の向上を目的とした研修に参加する機会を確保します。また、消費生活相談アドバイザー制度や消費生活弁護士相談を活用して相談内容の充実を図ります。 [総振：05-1-3-01]</p> <p>2 消費者教育・消費者啓発事業 2,602 各年代の特性に合わせた消費生活講座・セミナーの開催や、消費者トラブル未然防止のための周知・啓発活動、消費者団体との協働による事業を実施します。 [総振：05-1-3-02]</p> <p>3 消費生活審議会 551 市民の消費生活の安定及び向上に関する重要事項を調査審議するため、さいたま市消費生活審議会を開催します。</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>4 消費生活センター管理運営 11,939 市民の消費生活相談の窓口となる市内3か所の消費生活センターの管理・運営を行います。</p> <p>[参考] 消費生活展啓発パネル展示</p>  </td> </tr> </table> | | | | <p>1 消費生活相談事業 536 消費生活相談員の資質の向上を目的とした研修に参加する機会を確保します。また、消費生活相談アドバイザー制度や消費生活弁護士相談を活用して相談内容の充実を図ります。 [総振：05-1-3-01]</p> <p>2 消費者教育・消費者啓発事業 2,602 各年代の特性に合わせた消費生活講座・セミナーの開催や、消費者トラブル未然防止のための周知・啓発活動、消費者団体との協働による事業を実施します。 [総振：05-1-3-02]</p> <p>3 消費生活審議会 551 市民の消費生活の安定及び向上に関する重要事項を調査審議するため、さいたま市消費生活審議会を開催します。</p> | <p>4 消費生活センター管理運営 11,939 市民の消費生活相談の窓口となる市内3か所の消費生活センターの管理・運営を行います。</p> <p>[参考] 消費生活展啓発パネル展示</p>  |
| <p>1 消費生活相談事業 536 消費生活相談員の資質の向上を目的とした研修に参加する機会を確保します。また、消費生活相談アドバイザー制度や消費生活弁護士相談を活用して相談内容の充実を図ります。 [総振：05-1-3-01]</p> <p>2 消費者教育・消費者啓発事業 2,602 各年代の特性に合わせた消費生活講座・セミナーの開催や、消費者トラブル未然防止のための周知・啓発活動、消費者団体との協働による事業を実施します。 [総振：05-1-3-02]</p> <p>3 消費生活審議会 551 市民の消費生活の安定及び向上に関する重要事項を調査審議するため、さいたま市消費生活審議会を開催します。</p> | <p>4 消費生活センター管理運営 11,939 市民の消費生活相談の窓口となる市内3か所の消費生活センターの管理・運営を行います。</p> <p>[参考] 消費生活展啓発パネル展示</p>  | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 交通安全推進事業 | | 予算額 | 85,199 |
|--|---------------------------|--|---------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/12目 交通安全費 | 21款 寄附金 | 3,032 |
| | | - 一般財源 | 82,167 |
| <事業の目的・内容> 交通安全の一層の推進を図るため、交通安全推進団体及び関係機関との連携により、各種イベントなどを通じて交通安全意識の普及・啓発を行います。 | | 前年度予算額 | 86,421 |
| | | 増減 | △ 1,222 |
| | | <主な事業> | |
| 1 交通安全啓発事業 | 3,782 | 4 交通安全補助事業 | 9,454 |
| 交通事故防止を図るため、季節ごとの交通事故防止期間中におけるキャンペーン活動等を実施します。 | | 交通安全活動の一層の推進を図るため、各種交通安全推進団体に対し、補助金を交付します。 | |
| 2 交通安全指導事業 | 68,115 | 5 違法駐車防止対策事業 | 53 |
| 交通指導員による児童登校時の通学路での立哨活動、相談員による交通事故等の相談業務を実施します。 | | 違法駐車を防止するため啓発活動を実施します。 | |
| 3 交通安全教室事業 | 947 | 6 自転車安全利用推進啓発事業 | 2,848 |
| 幼児、小学生、高齢者等を対象に、交通教育指導員による出前形式の交通安全教室を開催します。 | | 市民の自転車の安全利用を推進するため、ヘルメットの着用率の向上に向けた啓発活動を実施するほか、ヘルメットの着用に関する実態調査を実施します。 | |
| [総振：05-1-1-02] | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 交通安全施設設置及び維持管理事業 | | 予算額 | 967,255 |
|--|---------------------------|--|-----------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/12目 交通安全費 | - 一般財源 | 967,255 |
| <事業の目的・内容> 市民からの要望や、交通事故データの活用により、事故が発生するおそれのある場所に、公衆街路灯、道路反射鏡、路面表示等の各種交通安全施設を設置するとともに、維持管理を行います。 | | 前年度予算額 | 1,207,287 |
| | | 増減 | △ 240,032 |
| | | <主な事業> | |
| 1 電気料金の支払 | 550,983 | [参考] 交通安全施設 | |
| 公衆街路灯、道路照明灯等の電気料金を支払います。 | |  公衆街路灯  道路反射鏡 | |
| | [総振：05-1-1-01] | | |
| 2 交通安全施設維持管理事業 | 286,127 | | |
| E S C O事業等による公衆街路灯の設置及び維持管理業務を行います。 | | | |
| | [総振：05-1-1-01] | | |
| 3 道路反射鏡等設置事業 | 130,145 | | |
| 見通しが悪い交差点や交通事故発生現場などの危険箇所道路反射鏡、路面表示等の交通安全施設を設置します。 | | | |
| | [総振：05-1-1-01] | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 大宮ソニック市民ホール管理運営事業 | | 予算額 | 19,009 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|---------|----|-----|----|--|------|----|-------|-------|-----|-----|-------|------|-----|-------|------|-----|-------|-----|-----|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/14目 生活文化施設費 予算書 P. 99 | 22款 繰入金 | 7,090 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <事業の目的・内容> ソニックシティビル内に設置している大宮ソニック市民ホールの管理運営を指定管理者が行い、市民文化の向上及び市民相互の交流の促進を図ります。 | | 24款 諸収入 | 11,919 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 前年度予算額 | 23,760 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 増減 | △ 4,751 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <主な事業> 1 施設の管理運営 11,919 大宮ソニック市民ホールの管理運営を指定管理者が行うとともに、ソニックシティビルの設備点検や修繕を実施するため、各区分所有者の専有面積に応じて定められた負担金を支払います。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 中期修繕計画に基づく修繕工事の実施 7,090 中期修繕計画に基づくソニックシティビルの修繕工事を実施するため、各区分所有者の専有面積に応じた負担金を支払います。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [参考] 大宮ソニック市民ホールの概要 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">施設</th> <th rowspan="2">開設年</th> <th colspan="2">定員</th> </tr> <tr> <th>スクール</th> <th>口形</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1集会室</td> <td rowspan="4">昭和63年</td> <td>90席</td> <td>54席</td> </tr> <tr> <td>第2集会室</td> <td>111席</td> <td>54席</td> </tr> <tr> <td>第3集会室</td> <td>111席</td> <td>54席</td> </tr> <tr> <td>第4集会室</td> <td>90席</td> <td>54席</td> </tr> </tbody> </table> | | 施設 | 開設年 | 定員 | | スクール | 口形 | 第1集会室 | 昭和63年 | 90席 | 54席 | 第2集会室 | 111席 | 54席 | 第3集会室 | 111席 | 54席 | 第4集会室 | 90席 | 54席 |
| 施設 | 開設年 | 定員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | スクール | 口形 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第1集会室 | 昭和63年 | 90席 | 54席 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第2集会室 | | 111席 | 54席 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第3集会室 | | 111席 | 54席 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第4集会室 | | 90席 | 54席 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 国内交流推進事業 | | 予算額 | 2,528 |
|---|---------------------------------------|--------|-------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/15目 市民保養施設費 予算書 P. 99 | - 一般財源 | 2,528 |
| <事業の目的・内容> 国内友好都市（福島県南会津町、新潟県南魚沼市、千葉県鴨川市、群馬県みなかみ町）で開催されるイベントへの参加や、市内各種イベントにおける物産品の販売等を通じて交流の推進を図ります。 | | 前年度予算額 | 2,717 |
| | | 増減 | △ 189 |
| <主な事業> 1 国内友好都市との交流促進 2,413 国内友好都市の特産品の販売やPR活動など、友好関係を深める取組を推進します。また、南会津町における打上げ花火の実施や、国内友好都市で開催されるイベントに参加し、幅広い分野での交流を促進します。 | | | |
| 2 都市間交流推進連絡協議会の開催 115 国内友好都市の首長、議長等が一堂に会し、相互の情報を交換し合う都市間交流推進連絡協議会を開催します。 | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 保養施設管理運営事業 | | 予算額 | 522,787 |
|---|---------------------------------------|---|---------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民生活安全課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/15目 市民保養施設費 予算書 P. 99 | 17款 使用料及び手数料 | 1,698 |
| <事業の目的・内容> 市民の健康の増進及びレクリエーションの促進を図るため、保養施設であるホテル南郷外2施設の管理運営を指定管理者が行います。 | | 20款 財産収入 | 1,218 |
| | | 22款 繰入金 | 37,147 |
| | | 24款 諸収入 | 4 |
| | | 25款 市債 | 325,100 |
| | | - 一般財源 | 157,620 |
| <特記事項> 新治ファミリーランドの中規模修繕工事を実施します。 | | 前年度予算額 | 253,402 |
| | | 増減 | 269,385 |
| <主な事業> | | | |
| 1 保養施設の管理運営（ホテル南郷） | 48,776 | 4 保養施設の管理運営その他 | 153 |
| 福島県南会津町にあるホテル南郷の管理運営を指定管理者が行います。 [総振：52-2-1-04] | | 保養施設の周知及び利用促進を図るためのチラシを作製します。 [総振：52-2-1-04] | |
| 2 保養施設の管理運営（新治ファミリーランド） | 357,747 | | |
| 群馬県みなかみ町にある新治ファミリーランドの中規模修繕工事を実施します。また、中規模修繕工事中における管理運営を指定管理者が行います。 [総振：52-2-1-04] | | | |
| 3 保養施設の管理運営（見沼ヘルシーランド） | 116,111 | | |
| 見沼ヘルシーランドの管理運営を指定管理者が行うとともに、必要な修繕を行います。 [総振：52-2-1-04] | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 人権政策推進事業 | | 予算額 | 11,040 | | |
|---|--|--------------|--------|--|--|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/人権政策・男女共同参画課 | 〔財源内訳〕 | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/16目 人権政策推進費 予算書 P. 101 | 18款 国庫支出金 | 4,400 | | |
| <事業の目的・内容> 様々な人権課題が依然として社会に根強く存在するとともに、社会の情報化、複雑化により、新たな人権課題が顕在化しています。こうした課題の解決には、市民一人ひとりの人権尊重意識を高める必要があるため、講演会や研修会の開催等により、人権啓発を推進します。 | | - 一般財源 | 6,640 | | |
| | | 前年度予算額 | 10,974 | | |
| | | 増減 | 66 | | |
| | | <主な事業> | | | |
| | | 1 講演会、研修会の開催 | 505 | | |
| 市民を対象とした人権啓発講演会及び企業や団体等を対象とした人権問題研修会を開催し、人権尊重意識の普及、高揚を図ります。 [総振：01-2-1-01] | | | | | |
| 2 人権啓発冊子、啓発品の作製 | 893 | | | | |
| 人権啓発冊子、啓発品等を作製し、市内公共施設、企業、市民等に配布するなど、啓発活動に活用します。 [総振：01-2-1-01] | | | | | |
| 3 人権擁護委員等の活動支援その他 | 9,642 | | | | |
| 人権擁護委員が行う人権相談及び啓発活動並びに民間団体が行う人権に関する啓発活動に対して支援等を実施します。 [総振：01-2-1-01] | | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 三つ和会館管理運営事業 | | 予算額 | 11,927 |
|---|-----------------------------|--------------|--------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/人権政策・男女共同参画課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/1項 総務管理費/16目 人権政策推進費 | 17款 使用料及び手数料 | 1 |
| | 予算書 P. 101 | 18款 国庫支出金 | 4,555 |
| <事業の目的・内容> 様々な人権課題に対する理解を深めるための人権啓発の拠点施設として、講演会や講座を開催するとともに、近隣地域住民の交流活動を促進することにより、人権尊重意識の高揚や地域福祉の向上を図ります。 | | 24款 諸収入 | 42 |
| | | - 一般財源 | 7,329 |
| | | 前年度予算額 | 11,664 |
| | | 増減 | 263 |
| <主な事業> 1 人権講演会及び主催事業の開催 414 人権課題（同和問題、高齢者、子ども等）に係る講演会を開催します。また、会館主催事業として、地域福祉と文化の向上及び地域住民の交流を図るため、文化祭や講座、教室を開催します。 [総振：01-2-1-01] | | | |
| 2 会館施設の提供及び管理運営 11,513 地域の交流活動の場として安心安全な利用ができるよう、会館施設及び設備の保守点検、各種修繕等の維持管理を行い、市民に会館施設の貸出しを行います。 [総振：01-2-1-01] | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 市民活動等支援事業 | | 予算額 | 10,566 | |
|---|--------------------------|----------|-----------|-----------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民協働推進課 | 〔財源内訳〕 | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/2項 企画費/3目 市民活動推進費 | 20款 財産収入 | 41 | |
| | 予算書 P. 103 | 21款 寄附金 | 1,000 | |
| <事業の目的・内容> 市民活動団体と行政による協働事業に対して助成を行うマッチングファンド事業の実施、市民活動推進委員会の運営、NPO法人の認証等事務の実施、市民活動及び協働に関する意識啓発等を行い、市民活動及び協働の推進を図ります。 | | 22款 繰入金 | 3,980 | |
| | | 24款 諸収入 | 1 | |
| | | - 一般財源 | 5,544 | |
| | | 前年度予算額 | 9,486 | |
| | | 増減 | 1,080 | |
| <主な事業> 1 マッチングファンド制度による協働事業の促進 7,190 市民活動団体の支援を目的とした基金を活用し、地域の課題解決に取り組む事業に助成します。 [総振：51-1-1-02、51-1-2-05] | | | | |
| 2 市民活動推進委員会の運営 1,498 市民活動及び協働の推進に関する事項の調査審議や、マッチングファンド事業の審査等を行う市民活動推進委員会を開催します。 | | | | |
| 3 NPO法人の認証等事務の実施 382 NPO法人の認証及び認定、法人への指導監督等、所轄庁としての事務や、法人活動を支援することを目的に、法人運営に有益なセミナー等を開催します。 [総振：01-1-1-02] | | | | |
| 4 市民活動及び協働に関する意識啓発その他 1,496 高校生ファシリテーター活躍事業や市職員の協働意識の向上を図るための研修等を実施します。 [総振：51-1-1-05、51-1-1-07] | | | | |
| [参考] 市民活動及び協働の推進基金残高等の推移 (単位：円) | | | | |
| 年度 | 積立額 | | 取崩額 | 年度末残高 |
| | 新規 | 運用利子 | | |
| R2 | 3,100,500 | 59 | 1,375,871 | 5,923,166 |
| R3 | 1,966,300 | 70 | 2,566,299 | 5,323,237 |
| R4 | 3,630,000 | 57 | 2,725,569 | 6,227,725 |
| R5(見込) | 2,500,000 | 1,000 | 3,590,000 | 5,138,725 |
| R6(見込) | 3,000,000 | 1,000 | 3,980,000 | 4,159,725 |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 市民活動サポートセンター管理運営事業 | | 予算額 | 72,067 |
|---|--------------------------|--------------|--------|
| 局/部/課 | 市民局/市民生活部/市民協働推進課 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/2項 企画費/3目 市民活動推進費 | 17款 使用料及び手数料 | 1,244 |
| <事業の目的・内容> 市民活動サポートセンターの管理運営を指定管理者が行い、市民活動を支援し、その活性化を図ります。 | | 20款 財産収入 | 2,193 |
| | | 24款 諸収入 | 148 |
| | | - 一般財源 | 68,482 |
| | | 前年度予算額 | 72,047 |
| | | 増減 | 20 |
| <主な事業> | | | |
| 1 施設の管理運営 | 71,510 | | |
| 市民活動サポートセンターの管理運営を指定管理者が行い、市民活動の支援を行います。 | | | |
| [総振：01-1-1-02、01-1-1-03、01-1-1-04、51-1-1-02、51-1-2-04] | | | |
| 2 施設の管理運営その他 | 557 | | |
| 市民活動サポートセンターの管理運営を効果的かつ効率的に行うため、市民活動サポートセンター運営協議会等を開催します。 | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 戸籍住民基本台帳事務事業 | | 予算額 | 833,537 |
|---|----------------------------------|---|----------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費 | 17款 使用料及び手数料 | 263,085 |
| <事業の目的・内容> 行政サービスや社会生活の基礎となる、戸籍、住民基本台帳及びマイナンバーカード等に関する事務を正確かつ迅速に行います。 また、住民票の写し等の証明書を区役所等の窓口以外でも発行できるようにするため、コンビニエンスストアでの証明書交付を実施し、市民サービスの向上を目指します。 | | 18款 国庫支出金 | 105,869 |
| | | 24款 諸収入 | 648 |
| | | - 一般財源 | 463,935 |
| <特記事項> | | 前年度予算額 | 906,213 |
| さいたま市マイナンバーカード特設交付センターを閉鎖しました。 | | 増減 | △ 72,676 |
| <主な事業> | | | |
| 1 区民課窓口（一部）業務 | 611,688 | 4 コンビニ交付サービス維持管理 | 67,459 |
| 窓口申請パッケージ工房業務、証明書等請求受付・交付窓口業務、住民記録システム入力等業務、郵送請求処理業務、おくやみ窓口業務について民間事業者への業務委託を行います。 | | 全国のコンビニエンスストア等において住民票の写し等の証明書が取得できるサービスを市民へ周知するとともに、システムの維持管理を行います。 | |
| 2 マイナンバーカード交付事業 | 97,879 | 5 区役所区民課窓口の運営及び維持管理その他 | 54,749 |
| マイナンバーカードの新規交付や更新等を円滑に行うため、区役所区民課の交付体制を維持するとともに、交付予約コールセンターを継続して設置します。 | | 各区役所区民課の窓口運営、物品の維持管理、戸籍や住民基本台帳に関する事務を行います。 | |
| 3 戸籍システム改修業務 | 1,762 | | |
| 国外転出者によるマイナンバーカード等の利用や戸籍の法改正に対応するため、戸籍システムの改修業務を行います。 | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 町名表示事業 | | 予算額 | 24,047 |
|--|----------------------------------|--------------|--------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費 | 17款 使用料及び手数料 | 960 |
| | | - 一般財源 | 23,087 |
| <p><事業の目的・内容> 分かりやすい住所の表示に向け、今後予定されている地番と切り離れた分かりやすい住所の表示への切替えや、区画整理の完了による町名町界や地番を変更する場合、その手続を行います。 また、街区表示板等の維持管理を行います。</p> <p><特記事項> 区画整理の完了に伴い、住所変更の準備を行うためのアンケート等を実施します。</p> | | 前年度予算額 | 6,393 |
| | | 増減 | 17,654 |
| <p><主な事業></p> <p>1 街区表示板等の維持管理その他 10,347 老朽化した街区表示板の更新や損傷、脱落等を確認した場合の修繕・撤去等の維持管理、住居番号付定時の住居番号表示板の配布などを行います。</p> <p>2 見沼区丸ヶ崎地区における町名変更事業 4,966 見沼区丸ヶ崎地区において、区画整理の完了に伴う町名・町界変更が予定されていることから、新住所への切り替え準備を行うため、地元住民へのアンケート及び権利調査業務を行います。</p> <p>3 緑区大門上・下野田地区における町名変更事業 8,734 緑区大門上・下野田地区において、区画整理の完了に伴う町名・町界変更が予定されていることから、新住所への切り替え準備を行うため、地元住民へのアンケート及び権利調査業務を行います。</p> | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 郵便局証明書等発行事務事業 | | 予算額 | 26,023 |
|--|----------------------------------|--------------|---------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/1目 戸籍住民基本台帳費 | 17款 使用料及び手数料 | 8,832 |
| | | - 一般財源 | 17,191 |
| <p><事業の目的・内容> 日本郵便株式会社との協定により、さいたま市内の27郵便局に住民票の写し等の証明書発行事務を委託し、市民サービスの向上を目指します。</p> | | 前年度予算額 | 29,426 |
| | | 増減 | △ 3,403 |
| <p><主な事業></p> <p>1 各種証明書発行 26,023 各区役所区民課、各市税事務所及び各郵便局に専用の行政FAXを設置し、通信を行うことで郵便局において住民票の写し等の証明書を発行します。</p> | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 支所等管理運営事業 | | 予算額 | 136,319 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|---|---------|------|------|------|------|------|-------|------|------|------|-------|------|-------|------|------|------|-------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|--|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/4項 戸籍住民基本台帳費/2目 支所費 | 17款 使用料及び手数料 | 99,644 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <事業の目的・内容> 区役所から離れた地域の市民の利便を図るため、支所及び市民の窓口において、各種行政サービスを提供します。 | | 24款 諸収入 | 170 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - 一般財源 | 36,505 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <特記事項> 民間から賃借した建物で運営する日進支所について、賃貸借契約が満了することから、近隣の民間建物に移転します。 | | 前年度予算額 | 133,108 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 増減 | 3,211 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <主な事業> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 施設の運営及び維持管理 | 126,780 | [参考] 支所、市民の窓口一覧 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16か所の支所及び9か所の市民の窓口の運営、施設の保守や修繕等を行います。 | | <table border="1"> <tbody> <tr><td>馬宮支所</td><td>植水支所</td></tr> <tr><td>三橋支所</td><td>日進支所</td></tr> <tr><td>宮原支所</td><td>大宮駅支所</td></tr> <tr><td>片柳支所</td><td>七里支所</td></tr> <tr><td>春岡支所</td><td>東大宮支所</td></tr> <tr><td>土合支所</td><td>大久保支所</td></tr> <tr><td>谷田支所</td><td>三室支所</td></tr> <tr><td>美園支所</td><td>東岩槻支所</td></tr> <tr><td>西浦和駅市民の窓口</td><td>浦和駅市民の窓口</td></tr> <tr><td>北浦和駅市民の窓口</td><td>与野駅市民の窓口</td></tr> <tr><td>南浦和駅市民の窓口</td><td>東浦和駅市民の窓口</td></tr> <tr><td>原山市民の窓口</td><td>山崎市民の窓口</td></tr> <tr><td>府内市民の窓口</td><td></td></tr> </tbody> </table> | | 馬宮支所 | 植水支所 | 三橋支所 | 日進支所 | 宮原支所 | 大宮駅支所 | 片柳支所 | 七里支所 | 春岡支所 | 東大宮支所 | 土合支所 | 大久保支所 | 谷田支所 | 三室支所 | 美園支所 | 東岩槻支所 | 西浦和駅市民の窓口 | 浦和駅市民の窓口 | 北浦和駅市民の窓口 | 与野駅市民の窓口 | 南浦和駅市民の窓口 | 東浦和駅市民の窓口 | 原山市民の窓口 | 山崎市民の窓口 | 府内市民の窓口 | |
| 馬宮支所 | 植水支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三橋支所 | 日進支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 宮原支所 | 大宮駅支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 片柳支所 | 七里支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 春岡支所 | 東大宮支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 土合支所 | 大久保支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 谷田支所 | 三室支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 美園支所 | 東岩槻支所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 西浦和駅市民の窓口 | 浦和駅市民の窓口 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北浦和駅市民の窓口 | 与野駅市民の窓口 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 南浦和駅市民の窓口 | 東浦和駅市民の窓口 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 原山市民の窓口 | 山崎市民の窓口 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 府内市民の窓口 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 日進支所の移転 | 9,539 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日進支所について賃借している建物の賃貸借契約が満了することから、近隣の民間建物に移転します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 区役所管理事業 | | 予算額 | 146,984 |
|--|--------------------------|----------------|-----------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/5項 区政振興費/1目 区政総務費 | 25款 市債 | 124,800 |
| <事業の目的・内容> 区役所に係る総合調整を行い、区行政の円滑な運営を図ります。 | | - 一般財源 | 22,184 |
| | | 前年度予算額 | 558,327 |
| <特記事項> 事業の進捗に伴い、大宮区役所旧庁舎等解体工事費が減少しました。 | | 増減 | △ 411,343 |
| | | <主な事業> | |
| 1 区役所窓口総合サービス向上事業 | 2,436 | | |
| 窓口における遺族の手続の負担を軽減するために、おくやみ窓口の維持管理及びおくやみ手続きガイドサービスの運用を行います。また、各区役所に整備した窓口受付用番号発券機の維持管理を行います。 | | | |
| | | [総振：52-1-2-01] | |
| 2 大宮区役所旧庁舎等解体事業 | 143,858 | | |
| 大宮区役所旧庁舎等の解体工事を行います。 | | | |
| 3 区政推進部事務経費 | 690 | | |
| 区役所に係る事務を行うための消耗品や旅費などの経費を支払います。 | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 大宮区役所管理事業（区政推進部） | | 予算額 | 568,371 |
|--|--------------------------|--------|---------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/5項 区政振興費/1目 区政総務費 | 25款 市債 | 107,200 |
| | 予算書 P. 107 | - 一般財源 | 461,171 |
| <事業の目的・内容> 様々な交流を創出し、効率的な施設運営や質の高いサービスを提供するため、PFI事業契約による維持管理・運営を行います。 | | 前年度予算額 | 543,636 |
| | | 増減 | 24,735 |
| | | <主な事業> | |
| 1 サービス購入料 | 562,937 | | |
| 平成28年度から令和20年度までのPFI事業契約に基づき、サービス購入料を支払います。令和6年度は、工事費の一部と維持管理・運営に係る経費を支払います。 | | | |
| 2 維持管理・運営モニタリング業務 | 5,434 | | |
| 市が実施するモニタリングに関して、PFI事業に関する専門的知見を有する者による支援を受けることで、適切な維持管理・運営を行います。 | | | |

(一般会計)

(単位：千円)

| 事務事業名 区まちづくり推進事業 | | 予算額 | 6,471 |
|---|-------------------------------|--------|----------|
| 局/部/課 | 市民局/区政推進部 | 〔財源内訳〕 | |
| 款/項/目 | 2款 総務費/5項 区政振興費/2目 区民まちづくり推進費 | - 一般財源 | 6,471 |
| | 予算書 P. 109 | | |
| <事業の目的・内容> 区の案内図、公共施設、関係事業所、教育施設、イベント等の市民生活に必要な情報を掲載したガイドマップを作製し、提供することにより、市民満足度向上を図ります。 | | 前年度予算額 | 16,799 |
| <特記事項> 区制施行20周年周知啓発事業が終了しました。 | | 増減 | △ 10,328 |
| <主な事業> | | | |
| 1 区ガイドマップの作製（10区） | 6,471 | | |
| 転入された方等に区の案内図、公共施設、関係事業所、教育施設、イベント等の市民生活に必要な情報を提供するため、10区のガイドマップを作製します。 | | | |